

Утверждено
решением Правления Пермской ТПП
Протокол №57 от 01 марта 2024 год
Председатель Правления


В.А. Белов

ПОЛОЖЕНИЕ
«Об общественных экспертах Союза «Пермская торгово-промышленная палата»
(Пермской ТПП)»

1. Общие положения

1.1. Общественным экспертом Пермской ТПП для целей настоящего Положения может быть штатный специалист – руководитель (сотрудник) предприятия (организации), индивидуальный предприниматель, обладающие специальными познаниями в соответствующей сфере деятельности, которые являются членами Пермской ТПП и у которых отсутствует задолженность по оплате членского взноса.

1.2. По каждой сфере или направлению деятельности может определяться несколько общественных экспертов. От одной организации по одному экспертному направлению может быть только один общественный эксперт.

1.3. Реестр общественных экспертов Пермской ТПП утверждается приказом президента Пермской ТПП, ведется департаментом по работе с членами и клиентами Пермской ТПП и размещается на официальном сайте Пермской ТПП.

1.4. Организацию взаимодействия Пермской ТПП с общественными экспертами Пермской ТПП осуществляет вице-президент Пермской ТПП.

1.5. Пермская ТПП вправе включать (предлагать) общественных экспертов в состав общественных советов государственных органов власти, органов местного самоуправления, рабочих групп и т.д., а, кроме того, в состав общественных советов, рабочих групп и т.д. иных организаций.

2. Принципы деятельности, цели и задачи общественных экспертов Пермской ТПП

2.1. Деятельность общественных экспертов Пермской ТПП осуществляется на общественных началах и строится на основе принципов законности, гласности, деловой этики, инициативности, объективности и доступности.

2.2. Общественные эксперты Пермской ТПП осуществляют деятельность в целях содействия Пермской ТПП в обеспечении защиты прав и законных интересов субъектов предпринимательской деятельности в Пермском крае, в том числе их признании и соблюдении территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами государственной власти Пермского края, органами местного самоуправления и их должностными лицами в Пермском крае, иными органами и организациями, наделенными федеральным законом отдельными государственными или иными публичными полномочиями, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Пермского края, муниципальными нормативными правовыми актами и настоящим Положением.

2.3. Основными задачами общественных экспертов Пермской ТПП являются: содействие деятельности Пермской ТПП по обеспечению прав и законных интересов субъектов предпринимательской деятельности на территории Пермского края, а также в работе по проведению оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов и экспертизе действующих нормативных правовых актов; информирование Пермской ТПП о положении дел по вопросам обеспечения прав и законных интересов субъектов предпринимательской деятельности; оказание содействия по правовому и экономическому просвещению предпринимателей, повышению уровня предпринимательской культуры и этики, социальной ответственности предпринимателей; общественный контроль за соблюдением прав и законных интересов субъектов предпринимательской деятельности в Пермском крае.

3. Порядок назначения и прекращения полномочий общественных экспертов Пермской ТПП

3.1. Общественный эксперт Пермской ТПП утверждается приказом президента Пермской ТПП на два календарных года. В приказе указывается ФИО эксперта, его должность и область экспертизы. Одно и то же лицо может быть общественным экспертом неограниченное количество раз. Общественные эксперты могут назначаться по отдельным сферам или направлениям деятельности, как членов Пермской ТПП, так и Пермской ТПП в целом.

3.2. Кандидат в общественные эксперты представляет в Пермскую ТПП заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению, документы, в соответствии с перечнем документов, представляемых кандидатом в общественные эксперты Пермской ТПП, согласно приложению № 2 к настоящему Положению, автобиографию кандидата на должность общественного эксперта согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

3.3. Решение о прекращении и продлении полномочий общественного эксперта принимает президент Пермской ТПП, с учетом, в том числе, активности деятельности в качестве общественного эксперта в предыдущий период.

3.4. Полномочия общественного эксперта могут быть прекращены досрочно, в том числе в связи с нарушением общественным экспертом настоящего Положения.

3.5. Лицо, освобожденное от обязанностей общественного эксперта либо, если срок полномочий общественного эксперта истек, в течение десяти рабочих дней со дня принятия президентом Пермской ТПП соответствующего решения либо истечения срока полномочий общественного эксперта, обязано передать все имеющиеся у него документы и материалы, связанные с работой общественного эксперта, в Пермскую ТПП.

3.6. Лицо, освобожденное от обязанностей общественного эксперта либо, если срок полномочий общественного эксперта истек, в течение 3 рабочих дней с момента прекращения полномочий общественного эксперта подлежит исключению из списка общественных экспертов, размещенного на официальном сайте Пермской ТПП.

3.7. Лицо, освобожденное от обязанностей общественного эксперта либо, если срок полномочий общественного эксперта истек, не может использовать символику общественного эксперта Пермской ТПП и представляться общественным экспертом Пермской ТПП.

4. Полномочия общественного эксперта Пермской ТПП

4.1. Общественный эксперт Пермской ТПП наделяется следующими полномочиями:

4.1.1. Присутствовать по приглашению президента Пермской ТПП на заседаниях Совета и Правления Пермской ТПП и участвовать в обсуждениях по вопросам своей компетенции с правом совещательного голоса.

4.1.2. Входить в состав комитетов, советов и рабочих групп Пермской ТПП по направлению своей деятельности.

4.1.3. Доводить до президента, вице-президентов Пермской ТПП замечания и предложения по работе Пермской ТПП.

4.1.4. Информировать Пермскую ТПП о фактах или явлениях, требующих участия Пермской ТПП в целях содействия эффективному развитию предпринимательства в Пермском крае.

4.1.5. Содействовать координации деятельности и согласованию интересов профессиональных объединений в сфере деятельности общественного эксперта.

4.1.6. Направлять в Пермскую ТПП замечания (предложения) к действующим федеральным нормативным правовым актам, нормативным правовым актам Пермского края, муниципальным нормативным правовым актам в рамках проведения экспертизы указанных действующих нормативных правовых актов.

4.1.7. Направлять в Пермскую ТПП замечания (предложения) к проектам федеральных нормативных правовых актов, нормативных правовых актов Пермского края, муниципальных нормативных правовых актов в рамках участия Пермской ТПП в процедуре оценки регулирующего воздействия указанных проектов нормативных правовых актов.

4.1.8. Оказывать помощь в выработке консолидированной позиции деловых кругов по актуальным проблемам развития экономики Пермского края, подготовке предложений и рекомендаций для Пермской ТПП.

4.1.9. По согласованию с Пермской ТПП участвовать при необходимости в обучающих семинарах и иных мероприятиях для субъектов предпринимательской деятельности, проводимых Пермской ТПП.

4.1.10. По представлению Пермской ТПП входить в состав общественных советов, государственных органов власти и органов местного самоуправления, рабочих групп и т.д., а, кроме того, в состав общественных советов, рабочих групп и т.д. иных организаций.

4.2. Общественный эксперт Пермской ТПП:

4.2.1. Имеет право использовать символику общественного эксперта Пермской ТПП на визитке.

4.2.2. Не вправе без письменного согласия Пермской ТПП использовать символику общественного эксперта Пермской ТПП при публичных выступлениях, публикациях, направлении замечаний (предложений) к проектам и действующим федеральным нормативным правовым актам, нормативным правовым актам Пермского края, муниципальным нормативным правовым актам в рамках проведения экспертизы указанных действующих нормативных правовых актов.

ЗАПОЛНЯЕТСЯ СОБСТВЕННОРУЧНО!

В Пермскую ТПП
от (ФИО, год рождения, адрес регистрации и проживания,
наименование организации, ИНН организации, почтовый адрес
организации /ИП, должность, мобильный телефон, адрес электронной
почты)

Заявление

Прошу назначить меня общественным экспертом Пермской ТПП для целей, установленных Положением «Об общественных экспертах Союза «Пермская торгово-промышленная палата» (Пермская ТПП)», утвержденным решением Правления Пермской ТПП от _____ года.

С Положением «Об общественных экспертах Союза «Пермская торгово-промышленная палата» (Пермская ТПП)», утвержденным решением Правления Пермской ТПП от _____ года, ознакомлен(а) и обязуюсь исполнять.

Подтверждаю свое соответствие требованиям Положения «Об общественных экспертах Союза «Пермская торгово-промышленная палата» (Пермская ТПП)», утвержденного решением Правления Пермской ТПП от _____ года и достоверность предоставляемых сведений.

Обязуюсь не осуществлять деятельность общественного эксперта Пермской ТПП в личных интересах или в целях не связанных с защитой прав субъектов предпринимательской деятельности.

Даю согласие на обработку персональных данных, указанных в настоящих документах, представленных мною, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Дата _____

Подпись _____

Перечень документов, представляемых кандидатом
в общественные эксперты Пермской ТПП

1. Личное заявление (заполняется собственноручно).
2. Автобиография кандидата на должность общественного эксперта (с указанием места работы и сферы деятельности согласно приложению № 3 к настоящему Положению).
3. Копия паспорта (2 и 3 страницы).
4. Копия трудовой книжки или выписка о трудовой деятельности из портала Госуслуги.
5. Копия документов о профессиональном образовании (либо ученой степени).
6. Фото размером 1200 x 800 пикселей отдельным файлом для использования на сайте и в социальных сетях и мессенджерах Пермской ТПП

<i>Фото эксперта</i>	ФИО ДД.ММ.ГГГГ. рождения Телефон мобильный Электронная почта Социальные сети Сферы профессиональной деятельности (в чем эксперт)		
	Образование		
Период обучения (с...года по..год)	Название учебного заведения	Специальность	

Место работы

Период работы (с...года по..год)	Название организации	Должность
-------------------------------------	----------------------	-----------

Жизненный путь / Участие в конкурсах, победы, достижения / работы, проекты

Семейное положение
Хобби

Дата
Подпись